

УЧРЕЖДЕНИЕ «КОСТАНАЙСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»



Р.С. Шукманова Р.С. ШУКМАНОВА

2024 г.

**ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЫ МОЛОДОГО ПЕДАГОГА
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Костанай-2024

План работы Школы молодого преподавателя

Цели:

- оказание практической помощи молодым преподавателям в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний и повышение их педагогического мастерства;
- использование различных информационных программ и цифровых ресурсов для получения электронного обучения в удалённом виде.

Задачи:

- создание условий для профессиональной и психологической адаптации молодого преподавателя;
- формирование у молодых педагогов потребности в непрерывном самообразовании, к овладению новыми формами, методами, приемами обучения;
- применение цифровой среды обучения, для облегчения и продвижения передовой практики педагога;
- помочь адаптироваться молодому преподавателю в коллективе колледжа.

Направления работы:

- работа с нормативно-правовой документацией, используемой в работе;
- помощь в работе с документацией колледжа;
- консультации по составлению и реализации рабочей программы, планов учебных занятий;
- помощь в организации учебных занятий;
- помощь в представлении своих достижений в рейтинговой оценке деятельности, взаимопосещение уроков.
- оказание помощи при планировании воспитательной работы реализации «Единая программа воспитания» на основе концепции ценностного воспитания.

№	Наименование работ, рассматриваемых вопросов	Срок исполнения	Индикаторы / Конечный результат	Ответственные
1	Собеседование с молодыми преподавателями, назначение наставника.	сентябрь	План наставника	Зам. руководителя по НМР, методист
2	Создание банка данных о молодых педагогах	сентябрь	План ПЦК	Председатели ПЦК, методист
3	Утверждение плана работы с молодыми преподавателями	сентябрь	План ШМ(Н)П	Зам. руководителя по НМР
4	Оказание помощи в составлении РУП и КТП по предметам.	сентябрь	План наставника	наставники, председатели ПЦК
5	Заседание 1. Методический семинар «Требования к современному занятию: основные этапы занятия; выбор методов и приемов обучения; самоанализ занятия»	декабрь	Методические рекомендации о правилах подготовки и проведения учебного занятия, т.к. учебное занятие это основной элемент образовательного процесса.	Методист
6	Ознакомление с нормативно-правовой документацией. Инструктаж о ведении учебно - методической документации. Оказание методической помощи в оформлении планов учебных занятий.	сентябрь	Индивидуальная консультация	Зам. руководителя по УР, НМР, ВР, УПР, методист, зав. отделениями, председатели ПЦК, наставники
7	Психологическая помощь молодым преподавателям в учебном процессе	в течение года	Анкетирование, индивидуальная беседа	Методист, психолог
8	Контроль за работой наставников	в течение года	Отчеты наставников	Методист, председатели ПЦК
9	Участие молодых педагогов в научно - практических конференциях, семинарах, круглых столах в течение года	в течение года	Сертификаты участия	Зав. отделениями, методист, председатели ПЦК
10	Заседание 2. Методический семинар «Особенности	декабрь	Методические рекомендации, разработка занятий с	Зам. руководителя по НМР

	балльно-рейтинговой системы оценивания»		использованием современных педагогических технологий, фотоотчет мероприятия	
11	Заседание 3. Методический семинар «Подготовка материалов промежуточной аттестации»	ноябрь	Методические рекомендации о правилах проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов	Зам. руководителя по УР
12	Заседание 4. Семинар «Дипломная и курсовая работа: организация выполнения и основные правила оформления»	январь	Методические рекомендации по основным требованиям организации выполнения и оформления дипломных и курсовых работ.	Преподаватели специальных дисциплин
13	Посещение уроков молодого преподавателя с последующим анализом посещенных уроков.	в течение года	Анализ проведения занятий	Председатели ПЦК, методист
14	Посещение уроков и внеклассных мероприятий молодого преподавателя членами администрации колледжа, председателем ПЦК Индивидуальные консультации по всем методическим вопросам.	в течение года	Листы наблюдений (схема анализа)	Методист, зав. отделениями, председатели ПЦК
15	Внутриколледжный контроль учебно-методической документации по плану.	согласно плану	Рабочая учебная программа, Календарно-тематический план, планы учебных занятий	Зам. руководителя по УР
16	Заседание 5. Круглый стол молодых педагогов «Основные проблемы начинающего преподавателя». Коучинг «Психологическое благополучие педагога»	декабрь	Анализ возможных трудностей молодого педагога в профессиональной деятельности, способствующих формированию психологической готовности начинающих специалистов к взаимодействию с обучающимися и коллегами.	Преподаватель специальных дисциплин, психолог

17	Заседание 6. Мастер-класс «Использование на занятии современных IT технологий»	январь	Познакомить с особенностями применения на занятии ИКТ, показать практическую значимость ИКТ для организации работы.	Преподаватель специальных дисциплин Технического отделения
18	Заседание 7. Мастер-класс «Использование цифровых образовательных платформ как средство обучения студентов»	январь	Методические рекомендации о применении информационного пространства, дающего возможность для удаленного образования, о доступе к методическим материалам и информации.	Преподаватели специальных дисциплин Технического отделения
19	Заседание 8. Методический семинар «Педагогическая этика и ее задачи»	февраль	Методические рекомендации о педагогической этике в работе педагога, о взаимодействии субъектов учебного процесса.	Преподаватель общеобразовательных дисциплин
20	Заседание 9. Лекция «Общефилософские и социальные вопросы современного образования: глобальные изменения и тренды, цифровизация, электронное обучение»	февраль	Сформировать профессиональный кругозор и имидж современного педагога и пути его формирования	Преподаватель общеобразовательных дисциплин, преподаватель специальных дисциплин
21	Заседание 10. Методический семинар «Организация и проведение классного часа и разработка проекта, предусмотренных реализацией программы «Биртутас тәрбие»	март	Методические рекомендации об организации и проведении самостоятельной работы как формы практической деятельности обучающихся.	Преподаватель общеобразовательных дисциплин, преподаватель специальных дисциплин
22	Заседание 11. Круглый стол «Основы антикоррупционной культуры в педагогическом коллективе»	март	Методические рекомендации о методах эффективной борьбы с коррупцией и ее профилактика	Зам. руководителя по НМР
23	Проведение показательного урока слушателями ШМП и наставничества по графику отчетных уроков	апрель	Разработка плана, анализ учебного занятия	Председатели ПЦК, наставники, молодые преподаватели

24	Заседание 12. Методический семинар «Особенности прохождения учебной практики в лабораториях колледжа, производственная практика на базах практик производственного обучения»	апрель	Методические рекомендации о практике как элементе учебного процесса с целью закрепления и расширения знаний, приобретения необходимых практических навыков работы по специальности в условиях производства.	Зам. руководителя по УПР, преподаватель специальных дисциплин
25	Посещение педагогических, методических советов, заседаний ПЦК	согласно плану	Индивидуальный план преподавателя	Методист, молодые преподаватели
26	Повышение квалификации молодых педагогов	согласно плану	Сертификаты о прохождении курсов	Председатели ПЦК, методист, молодые преподаватели
27	Подготовка отчетной документации	согласно планам ПЦК, плану наставника	Журналы, учебно-планирующая документация	Председатели ПЦК, методист, молодые преподаватели
28	Подведение итогов года.	июнь	Отчеты наставников о работе с молодыми педагогами	Председатели ПЦК, наставники